

# Esposizione Mondiale Haflinger



29 maggio - 1 giugno 2025 | Fohlenhof Ebbs | #HWA2025

*... l'opportunità perfetta per presentare prodotti di alta qualità dell'industria equina a un pubblico entusiasta!*

## Gentile signore o signora

L'Associazione di Allevamento del Cavallo Haflinger del Tirolo organizza ogni cinque anni l'Esposizione Mondiale del Cavallo Haflinger al Fohlenhof di Ebbs - nel 2025 sarà di nuovo il momento! Dal 29 maggio al 1° giugno 2025 sono attesi al Centro Mondiale del Cavallo Haflinger non solo 600 cavalli Haflinger provenienti da 18 nazioni, ma anche oltre 20.000 visitatori interessati, esperti di alto livello e amanti dei cavalli provenienti da molte parti del mondo. I nostri ospiti possono aspettarsi un programma entusiasmante di eventi legati ai cavalli. Oltre alle aree di allevamento e di esposizione dei cavalli, anche la fiera dei cavalli avrà un ruolo centrale. Il padiglione equestre e multifunzionale di nuova costruzione, con oltre 1.200 m<sup>2</sup> di spazio per le presentazioni e un'infrastruttura eccellente, fungerà da sala espositiva.

***"Sostenete il cavallo giusto e approfittate dell'opportunità di di prenotare uno stand a questo grande evento unico!"***

- ❁ Gli stand in fila con una profondità minima di 3,0 metri possono essere prenotati a 60 €/m<sup>2</sup> o gli stand d'angolo a 70 €/m<sup>2</sup> (prezzi netti);
- ❁ Ogni stativo è dotato di un collegamento di alimentazione standard (230V / 3,5 kW Schuko), mentre l'accoppiamento CEE con 16A o 32A è possibile con un sovrapprezzo;
- ❁ La presentazione nell'elenco degli espositori comprendeva;
- ❁ Sarà allestita una "zona di presentazione generale" con attrezzature per seminari, che potrà essere prenotata, ad esempio, per conferenze specialistiche o presentazioni di prodotti a pagamento;
- ❁ Per ulteriori informazioni, visitare il sito [www.haflinger-tirol.com](http://www.haflinger-tirol.com) o chiamare il numero +43 5373 42210;

Ci auguriamo una grande collaborazione e siamo lieti di rispondere a qualsiasi domanda!

Con i migliori saluti dal Fohlenhof di Ebbs

Robert Stephan Mair  
Amministratore delegato HPT



**FOHLENHOF  
EBBS**

Haflinger Gestüt Fohlenhof Ebbs · Schloßallee 27-29  
A-6341 Ebbs · Tel. +43/5373/42210 · [www.haflinger-tirol.com](http://www.haflinger-tirol.com)

# Esposizione Mondiale Haflinger



29 maggio - 1 giugno 2025 | Fohlenhof Ebbs | #HWA25

## REGISTRAZIONE - Stand Esposizione Mondiale Haflinger 2025

<b>Nome:</b>			
<b>Azienda:</b>		<b>Partita IVA</b>	
<b>Indirizzo:</b>			
<b>Telefono:</b>		<b>m@il:</b>	
O Stand di fila: Profondità minima 3 m - netto € 60,-/m <sup>2</sup> ____m x ____m = totale ____m <sup>2</sup>			
O Supporto d'angolo: Profondità minima 3 m - netto € 70,-/m <sup>2</sup> ____m x ____m = totale ____m <sup>2</sup>			
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Connessione elettrica standard inclusa (Schuko 230V / 3,5 kW).</li><li>▪ Ogni espositore riceverà un parcheggio per espositori con un pass.</li><li>▪ L'allestimento della fiera può avvenire senza eccezioni da martedì 27 maggio a mercoledì 28 maggio 2025 dalle 08:00 alle 20:00.</li><li>▪ I permessi di accesso per il carico e lo scarico saranno rilasciati in loco presso l'ufficio fiere dietro versamento di una cauzione.</li><li>▪ Lo smontaggio potrà avvenire subito dopo la fine dell'evento, domenica 1° giugno 2025 a partire dalle ore 17:00.</li><li>▪ Le tessere per gli espositori vengono rilasciate come segue: superficie dello stand fino a 9 m<sup>2</sup> - 2 tessere, da 10 a 29 m<sup>2</sup> - 3 tessere, da 30 a 49 m<sup>2</sup> - 4 tessere, da 50 m<sup>2</sup> in su - 5 tessere per gli espositori.</li><li>▪ Registrazione su <a href="mailto:hwa.25@haflinger-tirol.com">hwa.25@haflinger-tirol.com</a></li></ul>			

Con la firma, l'espositore riconosce le Condizioni Generali di Esposizione!

_____	_____
data	Firma + timbro dell'azienda

## Condizioni generali della mostra

### **Organizzatore, gestione e controllo della mostra:**

Associazione Allevamento Cavalli Haflinger Tirolo

Schlossallee 27 - 29 in A 6341 Ebbs

info@haflinger-tirol.com / +43 5373 42210

1. La fattura inviata è anche la conferma dello stand e deve essere pagata immediatamente. La prenotazione è valida una volta effettuato il pagamento. La direzione della fiera si riserva il diritto di cedere lo stand altrove se il termine di pagamento non viene rispettato e in seguito a un sollecito. Firmando il modulo d'iscrizione, l'espositore riconosce le Condizioni generali della fiera. Gli accordi verbali non sono ammessi e devono essere stipulati per iscritto.
2. Il contratto di locazione è giuridicamente vincolante subito dopo la firma. In caso di disdetta fino a 6 settimane prima dell'inizio della fiera, dovrà essere versato il 50% del canone di locazione dello stand; in caso di disdetta dopo tale data, dovrà essere versato l'intero canone di locazione dello stand.
3. L'organizzazione dell'allestimento e la disposizione degli stand è di esclusiva competenza dell'organizzatore e sarà effettuata dopo il ricevimento di tutte le iscrizioni. L'organizzatore si riserva il diritto di spostare gli stand e gli spazi pubblicitari in altri luoghi per migliorare l'aspetto generale. Non è possibile richiedere una riduzione del canone di locazione. L'organizzatore ha inoltre il diritto di escludere singoli prodotti dalla fiera.
4. L'organizzatore decide in merito all'ammissione di un espositore. L'autorizzazione concessa può essere revocata in caso di violazioni o modifiche dei requisiti. La direzione della fiera si riserva il diritto di rifiutare le domande di partecipazione per motivi organizzativi. L'esclusione dal concorso non è garantita. Sono esclusi i ricorsi legali.
5. L'espositore si impegna a tenere aperto il proprio stand e a dotarlo di personale per tutta la durata della fiera. Orario di apertura dalle 09:00 alle 18:00, chiusura alle 19:00 - con riserva di modifiche! Ogni espositore è tenuto a mantenere il proprio stand sempre pulito e in ordine. Non è previsto un servizio di pulizia per i singoli stand. Gli stand devono essere lasciati puliti alla fine dell'evento e tutti gli oggetti portati nello stand (cartone, imballaggi, ecc.) devono essere smaltiti dall'affittuario. In caso contrario, verranno addebitati i costi di pulizia e smaltimento.
6. Ogni espositore e il suo personale riceveranno una tessera espositore per la fiera, che non è trasferibile. In caso contrario, la tessera sarà confiscata. Le tessere sono rilasciate esclusivamente dalla direzione della fiera.

7. La consegna della merce e l'allestimento dello stand devono essere completati un'ora prima dell'inizio della fiera. Non è consentito introdurre nel padiglione visitatori o altre persone prima dell'inizio della fiera. Il servizio di sicurezza può espellere le persone in questione dal padiglione. Fanno eccezione gli assistenti all'allestimento dello stand. Essi devono ritirare un pass speciale al banco di accreditamento e sono autorizzati a rimanere nel quartiere fieristico per le operazioni di scarico e carico e per tutta la durata della costruzione dello stand.
8. L'allestimento degli stand è possibile da martedì 27 maggio a mercoledì 28 maggio 2025, dalle 08:00 alle 20:00. Gli stand espositivi non devono superare l'altezza di 2,50 metri. Le altezze superiori sono soggette ad autorizzazione. È necessario garantire la sicurezza dello stand e la dovuta diligenza, in particolare per quanto riguarda la salute e la sicurezza. Il proprietario dello stand è l'unico responsabile di eventuali danni.
9. Gli oggetti esposti non devono sporgere nei corridoi.
10. Lo spazio espositivo affittato non può essere ceduto a terzi o scambiato in tutto o in parte senza il consenso della direzione della fiera. In caso contrario, si rischia l'esclusione dalla fiera senza alcun rimborso.
11. Se uno stand è affittato da più espositori, ciascuno è responsabile in solido.
12. Se non è possibile svolgere la fiera in modo ordinato, l'organizzatore ha il diritto di annullare la fiera o di ridurne la durata. Le richieste di risarcimento danni possono essere fatte valere solo se si può dimostrare una grave negligenza da parte della direzione della fiera. Il rischio di forza maggiore o di vandalismo, che potrebbe portare all'annullamento della fiera, non può comportare una richiesta di rivalsa nei confronti dell'organizzatore. Il ricorso legale è escluso.
13. Il controllo dell'ingresso e i servizi di sicurezza sono forniti dall'organizzazione fieristica. L'espositore è responsabile della supervisione e del monitoraggio degli stand espositivi. Ciò vale anche per i tempi di allestimento e smontaggio. L'organizzazione fieristica non si assume alcuna responsabilità per danni o perdite.
14. È severamente vietato distribuire opuscoli e materiale pubblicitario al di fuori delle aree affittate. È vietato anche l'uso di apparecchi radiofonici e fonici e di annunci tramite altoparlanti. Le riprese fotografiche da parte di terzi a scopo commerciale o di disegno sono consentite solo dall'organizzatore.
15. I servizi aggiuntivi richiesti, come un allacciamento elettrico superiore, acqua, ecc. sono possibili e saranno fatturati separatamente all'espositore.
16. Il diritto di vendere cibi e bevande, nonché rinfreschi, dolci e alimenti di lusso di ogni tipo deve essere concordato esclusivamente con l'organizzatore. Vi preghiamo di contattare l'organizzatore se necessario.
17. Il foro competente per tutte le questioni legali è Kufstein. Ciò vale anche per i crediti rivendicati in procedimenti legali di sollecito, anche se il locatario è un commerciante registrato o una persona di diritto pubblico o non ha un foro generale in Austria.

---

Stato: 01/03/2024